

Ziek-uit-dienst reglement

Werkgever is eigenrisicodragers voor de Ziektewet. ActivaSZ B.V. draagt, in opdracht van **Werkgever**, zorg voor de uitvoering van alle wettelijke verplichtingen die voortvloeien uit het eigenrisicodragerschap Ziektewet. **Werkgever** heeft ActivaSZ aangesteld om zorg te dragen voor de verzuimadministratie, claimbeoordeling Ziektewet, re-integratie naar werk en vaststelling dagloon. ActivaSZ laat zich bij de begeleiding, claimbeoordeling en re-integratie ondersteunen door een arbodienst.

Ziekmelding

Werkgever, uw ex-werkgever, heeft u ziek-uit-dienst gemeld bij ActivaSZ. Uw Casemanager bij ActivaSZ gaat binnen 5 werkdagen telefonisch contact met u zoeken. Zorg er altijd voor dat u telefonisch bereikbaar bent. Indien u onverhoopt niet in de gelegenheid bent de telefoon te beantwoorden, dient u in ieder geval binnen 24 uur terug te bellen. Wanneer u niet bereikbaar bent voor uw Casemanager bij ActivaSZ, kunnen wij uw ziekmelding niet in behandeling nemen en zal er geen Ziektewetuitkering tot stand komen.

ActivaSZ brengt UWV op de hoogte dat uw ziekmelding is ontvangen en in behandeling wordt genomen bij ActivaSZ. U hoeft UWV hierover niet zelf in te lichten.

Bereikbaarheid

Gedurende uw ziekteperiode is er regelmatig telefonisch contact met ActivaSZ. In verband met de Wet Verbetering Poortwachter is het belangrijk intensief contact en overleg mogelijk te maken. Als u op een ander (verpleeg)adres verblijft, dient u dit altijd direct telefonisch te melden aan uw Casemanager van ActivaSZ.

Ziekengeld

Tussen 4 en 6 weken na ontvangst van uw ziekmelding gaat ActivaSZ wekelijks het ziekengeld aan u overmaken. De hoogte van uw ziekengeld is gebaseerd op het gemiddelde dagloon dat u heeft verdiend bij **Werkgever**, tot maximaal 1 jaar voorafgaand aan de ziekmelding. Uw loongegevens worden verkregen uit de polisadministratie van het UWV of uit de loonadministratie van uw ex-werkgever.

Alle wijzigingen die gevolgen kunnen hebben voor uw ziekengeld, dienen direct door u gemeld te worden bij de Casemanager van ActivaSZ. Indien u zich niet houdt aan de regels, kan dat gevolgen hebben voor uw ziekengeld.

Activiteiten gericht op werkhervatting

Als u ziek bent, dient u alles in het werk te stellen om weer gezond te worden zodat u spoedig uw werk kunt hervatten. Uw overige activiteiten mogen uw genezing niet belemmeren.

Afspraak is afspraak

ActivaSZ verwacht dat u zich houdt aan de afspraken die met u worden gemaakt.

Herstel

Zodra u beter bent, dient u dit direct te melden bij uw Casemanager van ActivaSZ. U hoeft niet op toestemming te wachten om aan het werk te gaan of om ander werk te zoeken.

Het is ook mogelijk dat u voor een deel uw werkzaamheden hervat of andere vervangende werkzaamheden gaat verrichten. U dient in dit geval uw genoten inkomen op te geven aan uw Casemanager van ActivaSZ, zodat dit verrekend kan worden met uw Ziektewetuitkering. Zolang u nog (gedeeltelijk) een claim blijft doen op de Ziektewet, dient u zich te houden aan de regels in dit verzuimreglement.

Vakantie

Wanneer u een Ziektewetuitkering geniet mag u op vakantie gaan, mits u aan een aantal voorwaarden voldoet:

- uw vakantie mag uw herstel en/of re-integratie niet in de weg staan;
- u dient zich ook tijdens uw vakantie onveranderd te houden aan de gemaakte afspraken in uw (bijgestelde) plan van aanpak;
- u heeft uw vakantie en verblijfadres tijdig aan uw Casemanager doorgegeven.

Geef uw vakantieplannen tijdig door; hoe eerder, hoe beter. Maar in ieder geval uiterlijk 2 weken voor uw vertrek. Uw Casemanager beoordeelt in overleg met de bedrijfsarts en/of uw re-integratie- begeleider of uw vakantie aan bovenstaande voorwaarden voldoet.

Als u in Nederland op vakantie gaat, en u blijft voldoen aan uw re-integratieplicht, dient u uiterlijk 48 uur van tevoren uw verblijfadres door te geven aan uw Casemanager.

ActivaSZ controleert of u zich aan uw plichten houdt. Gaat u op vakantie en geeft u dat niet of te laat aan ActivaSZ door? Dan heeft dat gevolgen voor de hoogte en/of duur van uw Ziektewetuitkering.

Bedrijfsarts

Uiteraard geeft u gehoor aan een oproep van de bedrijfsarts om op het spreekuur te verschijnen. Indien u daar absoluut niet toe in staat bent, of u alweer aan het werk bent, geeft u dit uiterlijk 48 uur voor aanvang van de afspraak door aan de Casemanager van ActivaSZ. Indien u dit verzuimt kan dit gevolgen hebben voor de hoogte en/of duur van uw uitbetaling ziekengeld.

Second opinion bij bedrijfsarts

Als u twijfelt aan de juistheid van een door de bedrijfsarts gegeven advies over de verzuimbegeleiding, kunt u dit met opgave van redenen bij hem aangeven en vragen om een second opinion van een andere bedrijfsarts. De eerste bedrijfsarts zet de second opinion in gang, tenzij hij zwaarwegende argumenten heeft om dit niet te doen; in dat geval vertelt hij u wat deze argumenten zijn.

Vindt de second opinion plaats, dan zet de bedrijfsarts deze in gang door met u een andere bedrijfsarts te selecteren uit de pool die ActivaSZ hiervoor heeft ingericht. Deze andere bedrijfsarts mag niet werkzaam zijn binnen de arbodienst, het bedrijf of de inrichting waar de eerste bedrijfsarts werkzaam is. Bij selectie van een bedrijfsarts uit de pool draagt ActivaSZ de kosten van de second opinion. Wilt u een bedrijfsarts raadplegen die geen deel uitmaakt van de pool, dan heeft u hiervoor toestemming nodig van ActivaSZ. In alle gevallen meldt de eerste bedrijfsarts aan ActivaSZ dat er een andere bedrijfsarts wordt ingeschakeld voor een second opinion en welke bedrijfsarts dit is.

De bedrijfsarts die de second opinion verricht, ontvangt van de eerste bedrijfsarts alle informatie die nodig is om uw situatie en het gegeven advies te beoordelen. Hij beslist zelf of hij daarnaast nog andere informatie wil verzamelen. Is de tweede bedrijfsarts tot een advies gekomen, dan bespreekt hij dit eerst met u. U beslist vervolgens of dit advies met de eerste bedrijfsarts wordt gedeeld. Gebeurt dit niet, dan blijft het advies van de eerste bedrijfsarts het uitgangspunt voor de verzuimbegeleiding.

Krijgt de eerste bedrijfsarts het advies wel, dan neemt hij na ontvangst zo spoedig mogelijk contact met u op en vertelt hij u, met opgave van redenen, of hij het advies volledig, gedeeltelijk of niet overneemt. Aan ActivaSZ meldt hij alleen of de second opinion voor hem reden is om zijn advies over de verzuimbegeleiding te wijzigen en zo ja, wat zijn nieuwe advies inhoudt. Vervolgens neemt hij de advisering over de verzuimbegeleiding weer ter hand. Vindt u dat de manier waarop hij met de gegeven second opinion omgaat dit onwenselijk maakt, dan kunt u dit aangeven. De bedrijfsarts overweegt dan of hij de advisering over de verzuimbegeleiding aan een andere bedrijfsarts overdraagt en meldt zijn beslissing aan u en aan ActivaSZ.

Klachtenprocedure bedrijfsarts

ActivaSZ ziet erop toe dat de zelfstandige bedrijfsarts of gecertificeerde arbodienst beschikt over een klachtenprocedure. Van deze procedure kunt u gebruikmaken wanneer u vindt dat de bedrijfsarts zich tegenover u heeft schuldig gemaakt aan onfatsoenlijk of onprofessioneel handelen.

Deskundigenoordeel bij UWV

Bij het inrichten van de re-integratie volgt ActivaSZ het advies van de bedrijfsarts. Wanneer u het niet eens bent met de wijze waarop ActivaSZ met dit advies omgaat en/of de re-integratie vormgeeft, kunt u bij UWV een Deskundigenoordeel aanvragen. UWV beoordeelt dan of ActivaSZ voldoet aan alle re-integratieverplichtingen: bijvoorbeeld of we niet te weinig aan de re-integratie doen, of juist te veel van u vragen. De uitkomst van een Deskundigenoordeel is wettelijk niet bindend, maar de Casemanagers van ActivaSZ nemen die wel altijd mee in het vervolg op het dossier en ontwikkeling daarvan.

Bezwaar en beroep bij UWV

Wanneer de bedrijfsarts u arbeidsgeschikt verklaart of zich een andere situatie voordoet die uw recht op een Ziektewetuitkering of de hoogte en/of duur daarvan beïnvloedt, vraagt ActivaSZ hiervoor bij UWV een beschikking aan. Vindt UWV na toetsing dat deze aanvraag zorgvuldig tot stand is gekomen, dan geeft het de beschikking af. U krijgt hiervan een afschrift, ActivaSZ ook. Bent u het niet eens met de inhoud van de beschikking, dan kunt u een procedure voor bezwaar en beroep starten bij UWV. Deze instantie hanteert hiervoor vaste bezwaartermijnen. Bij een beschikking hersteldverklaring is de bezwaartermijn 2 weken, overige onderwerpen kennen een bezwaartermijn van 6 weken. Het bezwaar wordt door de afdeling Bezwaar en Beroep van UWV behandeld. Bent u het na de behandeling van uw bezwaar niet eens met de uitkomst, dan kunt u in beroep gaan bij de rechtbank en vervolgens nog in hoger beroep. ActivaSZ heeft deze mogelijkheden ook.

Privacy

ActivaSZ gaat zorgvuldig met uw persoonsgegevens om en respecteert te allen tijde de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG). Op www.activasz.nl/werknemers/privacy vindt u ons Privacystatement. Deze verklaring beschrijft welke persoonsgegevens ActivaSZ kan verwerken, voor welke doeleinden, en op welke wettelijke grondslag. In de verklaring wordt ook beschreven hoe u uw rechten ten aanzien van uw persoonsgegevens kunt uitoefenen.

Contact met ActivaSZ

Uw Casemanager van ActivaSZ is te bereiken op: **024-7504000**